

창조적이고 통합적인 인재 양성으로
인류사회의 행복을 선도하는 대학원

2026학년도 후기전형

디자인전문대학원
신입 및 편입생 모집요강

(남·여 / 신·편입)



동덕여자대학교 전문대학원

1. 모집학과

과정	계열	학 과	전 공 분 야	문의전화
석사과정	예능계열	디자인학과	패션디자인전공	940-4140
			시각디자인전공	
			공간디자인전공	
			미디어디자인전공	

2. 모집인원 : 학과별 약간명

3. 지원자격

학 위 과 정	지 원 자 격
석사학위과정	1) 국내·외 대학에서 학사학위 취득(예정)자 2) 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※위 가.1)의 경우 학점은행제 학위과정생은 학위수여(예정)증명서를 원서접수기간 중에 제출 가능한 자에 한함

4. 전형일정 및 전형료 등

구 분	일 시	방 법	비 고
원서접수	2026.05.06.(수) 09:00 ~ 2026.05.18.(월) 24:00	- 입학원서접수(인터넷 접수) - www.uwayapply.com (유웨이, 전화:1588-8988)	-24시간 접수
구비서류 제출	2026.05.19.(화) 17시까지 도착 분에 한함	- 입학원서(출력물) 및 관련 서류제출 (방문, 등기, 택배 가능, 제출기한 엄수) - 제출처 (우)02748 서울특별시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동) 동덕여자대학교 대학원교학과(대학원 208호)	-방문제출의 경우 평일 : 09:00 ~17:00 까지 접수(공휴일 제외)
전형일시	2026.06.04.(목) 10:00~ (예정)	- 시험시작 30분 전까지 지정장소 입실 ※세부 시험일정 및 장소는 시험 3일전 홈페이지 공지 예정	-수험표/신분증 지참 -학과별 전형방법 확인
합격자 발표	2026.06.19.(금) (예정)	-대학원 홈페이지에 공지 (http://grad.dongduk.ac.kr)	-개별 통지 없음
등 록	2026.07.03.(금) ~07.09.(목) 15:00	-대학원 홈페이지에 공지 (http://grad.dongduk.ac.kr)	-개별 통지 없음
전형료	내국인	- 석사과정 : 75,000원	

5. 전형방법

□ 서류 및 면접 전형 _ 전형 요소별 반영비율 및 배점

구 분	서류	면 접 (구 술)	연구계획 (연구경력포함)	계
석사학위과정	학사 20%	80%	-	70/100 이상 합격

6. 제출서류

- 모든 증명서는 최근 3개월 이내 발급서류만 인정됨
- 영어가 아닌 외국어로 된 서류는 한국어 또는 영어로 번역하여 공증본을 제출하여야 함
(성적 및 졸업증명서 포함)

학위과정	제출서류
석사학위과정	1. 입학원서(인터넷 원서접수 후 출력) 1부 2. 대학 졸업(예정) 증명서(학위기) 1부 ■ 학점은행제 학위취득자는 '국가평생교육진흥원' 학위수여(예정)증명서 제출 3. 대학 전 학년 성적증명서 1부(편입학 졸업자는 전적대학 성적증명서 포함) ■ 학점은행제 학위취득자는 '국가평생교육진흥원' 성적증명서 제출 4. 경력증명서(해당자) 1부
외국대학에서 학위를 취득한 경우 추가제출 서류 1. 학력조회회의리서및동의서 1부, 2. 성적 및 졸업 공증서류(비영어권 국가) 1부, 3. 추가인증서류 1부 1. 학력조회를 위한 학력조회회의리서 및 동의서 1부 (본교양식) 2. 한국어, 영어 이외의 외국어로 기재된 외국대학 출신자의 성적표 및 졸업증명서는 한국어 또는 영어로 번역하여 공증을 받은 후 제출함 3. 추가 인증 서류 : (아포스티유확인서/영사확인서/중국교육부 발급) 학위 및 성적 인증서 1부 ① 아포스티유 협약국에서 수학한 경우 : 위 서류에 대한 아포스티유 확인서를 당해 학교 소재국에서 지정한 기관에서 발급받아 제출함을 원칙으로 하되 아포스티유 확인서 발급이 불가능한 경우 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 "영사확인(인가대학확인서)"을 받아 제출 ② 아포스티유 협약국이 아닌 국가에서 수학한 경우 : 학교 소재국 한국영사관 또는 주한 자국공관에서 "재외교육기관확인서" 또는 "영사확인(인가대학확인서)"을 받아 제출	

7. 유의사항

- 가. 입학원서접수는 아래 '인터넷원서접수 대행업체'를 통한 인터넷원서접수만 가능하며, 입학원서와 제출서류를 미제출할 경우 불합격 처리됨
- www.uwayapply.com((주)유웨이 : 전화:1588-8988))
- 나. 원서접수 후에는 입력사항을 변경하거나 접수를 취소할 수 없으며, 원서정보 입력착오 및 구비서류 미제출로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 접수된 서류와 전형료는 반환되지 않음. 단, 전형료 납부 후 천재지변, 질병, 사고 등 지원자의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 심사를 거쳐 전형료 일부 또는 전액을 환불함(전형일 이후와 지원자의 귀책사유 시 반환하지 않음)
- 다. 졸업(학위취득) 예정자는 입학일 전까지 졸업 또는 학위취득을 못할 경우 합격이 취소됨
- 라. 취득(예정) 학위가 2개 이상일 경우는 본인이 유리한 1개의 학위만 선택하여 입력하여야 하며 추후 변경할 수 없음(편입생의 경우는 최종 학위만 입력)
- 마. 지원자는 시험당일 해당고사장에 시험시작 30분전까지 입실하여야 하며 결시자는 불합격 처리 됨
- 바. 시험당일에는 수험표와 신분증, 면접 시 제출서류를 반드시 지참하여야 함
- 사. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않음
- 아. 미등록 또는 등록포기로 인한 결원 보충은 합격후보자 중에서 입학사정원칙에 따라 추가 합격자를 선발하여 개별 통보함. 개별 통보 시 3회 이상 연락이 안 될 경우 충원대상에서 제외되니 불이익 없도록 유의바람(추가합격 통보를 위한 연락처는 입학원서 상의 휴대전화 또는 집 전화번호임)
- 자. 입학원서의 허위 기재, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소하며 법률적 책임을 물을 수 있음
- 차. 졸업예정(학위수여예정) 자격으로 합격한 자는 입학일자까지 아래 서류를 추가로 제출하여야 함
-졸업증명서(학위수여증명서)
-성적증명서(석사과정 입학자 경우_학부 4학년 2학기포함, 박사과정 입학자 경우_석사 최종학기 성적 포함)
-제출처, (우)02748 서울특별시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동) 동덕여자대학교 대학원 교학과(대학원 2층 208호), 우편, 방문접수 모두 가능하며 제출서류 하단에 수험번호, 지원학과 / 학위과정을 기재함)
- 카. 모집요강에 명시되지 않은 중요 전형기준은 우리 대학원 '대학원위원회'가 정하는 바에 따름
- 타. 기타 세부내용은 대학원 교학과로 문의 바람(전화:02-940-4107~8)
- 파. 개인정보 수집
-우리 대학원의 인터넷 원서접수는 "(주)유웨이어플라이"에 위탁 대행처리하고 있으며, 수집한 개인정보는 개인정보보호법에 따라 입학전형 목적 이외의 용도로 사용하지 않습니다.
-최종 합격자의 개인정보는 학력조회 및 입학 후 계속하여 학적정보로 관리됩니다. 원서접수 시 지원자가 개인정보의 수집, 이용, 보유에 대한 동의를 하여야만 원서접수가 가능합니다.
-개인정보 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 이메일, 지원자격 관련 학력정보입니다.

8. 장학제도

본교출신입학자장학금, 연구장려장학금, 우수학술연구장학금, 실습조교장학금, 기타 장학금 등